



«Бекітемін»

Мектеп директоры:

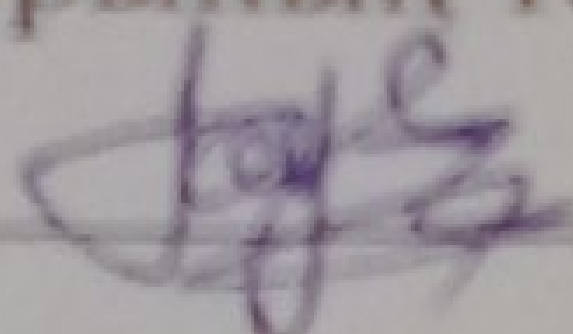
С. Шокаманов
.....С.Шокаманов

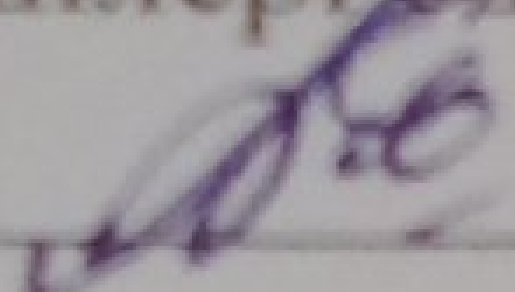
«29» 08. 2022 жыл

**«Қаражон» шағын жинақталған жалпы орта мектебі бойынша
сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігінің 2022-2023 оқу
жылына арнаған жұмыс жоспары**

Қ/с	Жүргізілетін жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Сынып жетекшілердің әдістемелік бірлестігінің жылдық жоспарын талқылау, бекіту	29.08.	Әдістемелік бірлестік жетекшісі Әдістемелік топ
2	Сынып жетекшілердің шығармашылық тақырыптарын анықтау.	Жыл барысында	ӘБ жетекшісі Әдістемелік топ
3	Әдістемелік көмек көрсету және басшылық жасау.		
4	Тәрбие сағаттарына, мәдени іс-шараларға қатыстыру.		
5	Сынып жетекшілеріне тапсырылған тәрбиелік іс-шаралардың (мереке, апталық, т.б.) кестесін түзіп, өтілген іс-шаралардың мәліметін беру.		
6	Ашық тәрбие сағаттарының кестесін түзу, оларды өткізу, талдау	Қыркүйек Кестеге сәйкес	ӘБ жетекшісі Әдістемелік топ
7	Жас сынып жетекшілердің тізімін жасап, олармен жұмыс жоспарын түзіп, жұмыс жүргізу.	Жоспар бойынша	ӘБ жетекшісі Әдістемелік топ
8	Жас сынып жетекшілеріне тәлімгерлер бекіту, оларға әдістемелік көмек беру		
9	Сынып жетекшілерінің іс қағаздарының жүргізілуін қадағалау, әдістемелік көмек,	Жоспар	ӘБ жетекшісі

	бағыт-бағдар, кеңес беру	бойынша	Әдістемелік топ
10	Сынып жетекшілерінің шығармашалық ізденістеріне әдістемелік көмек беру	ӘБ отырысында	ӘБ жетекшісі Әдістемелік топ

Мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары:  Т. Үсенов

Сынып жетекшілері әдістемелік бірлестігінің жетекшісі:  К. Аяпов



«Бекітемін»

Мектеп директоры:

С.Шокаманов С.Шокаманов


«29» 08. 2022 жыл

«Қаражон» шағын жинақталған жалпы орта мектебі бойынша
5-11 сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігінің отырыс
ЖОСПАРЫ

2022 - 2023 оқу жылы

Қ/с	Талқыланатын мәселе	Мерзімі	Жауапты
1	I отырыс Сынып жетекшілерге және жас мамандарға тәлімгерлер бекіту, тәрбие журналын тарату, күнделіктердің жүргізілу барысын түсіндіру	Тамыз	ДТІЖО СЖӘБЖ Сынып жетекшілер
2	Жыл бойына өткізілетін мерекелік және ашық тәрбие сағаттарын талдау, бекіту		
3	Сынып жетекшілерінің портфолиосын өз деңгейінде орындау		
4	Әр түрлі мәселелер		
1	II отырыс Өзара сабаққа енуді ұйымдастыру, сабақтың өтілу жобасын талқылау	Қараша	ДТІЖО СЖӘБЖ Сынып жетекшілер
2	Жас сынып жетекшілердің жұмысын талдау		
3	Сыныпта тәрбиесінде қиындық тудыратын оқушылармен жүргізілген жұмыс нәтижесі		
4	Әр түрлі мәселелер		
1	III отырыс I жарты жылдық қорытындысы	Қаңтар	ДТІЖО СЖӘБЖ Сынып жетекшілер
2	Оқушылардың тәртібі және олармен жұмыс		
3	Дарынды оқушылармен жүргізілген жұмыстың нәтижесі		
4	Әр түрлі мәселелер		
1	IV отырыс Көркемөнерпаздардың, ерекше атсалысқан сыныптардың рейтингісін талдау		ДТІЖО СЖӘБЖ Сынып жетекшілер
2	Қадағалауды қажет ететін оқушылармен жүргізілген жұмыстың нәтижесі		
3	Әр түрлі мәселелер		

	V отырыс		
1	Жыл бойы өткізілген ашық тәрбие сағаттарының қорытындысы	Мамыр	ДТЖО СЖӘБЖ Сынып жетекшілер
2	Сынып жетекшілерінің ата-анамен байланысының нәтижесінің мәліметі		
3	Сынып жетекшілердің жыл бойы жүргізген жұмысының нәтижесін қорытындылау Әр түрлі мәселелер		

Мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары:  Т.Үсенов

Сынып жетекшілері біріктемелік бірлестігінің жетекшісі:  К. Аяпов

«Қаражон» шағын жинақталған жалпы орта мектебі

БҰЙРЫҚ

Қаражон ауылы

№ 51

« 01 » 09 2022 ж.

«Сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігін құру және оның жетекшілерін бекіту туралы»

Тәрбие саласында озық тәжірибелерді жинақтау, енгізу, жаңа технологияның элементтерін тиімді пайдалану, насихаттау және мектепшілік өткізілетін тәрбиелік іс-шараларды талқылап отыру мақсатында

БҰЙЫРАМЫН:

1. 2022-20223 оқу жылындағы №1 педагогикалық кеңестің шешімімен мектепшілік Бастауыш сыныптар бойынша 1-4 сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігі және 5-11 сыныптар бойынша әдістемелік бірлестік құрылсын.
2. Бастауыш сыныптар бойынша 1-4 сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігіне жетекші Р. Абдраманова, ал 5 – 11 сыныптар бойынша сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігіне жетекші болып К. Аяпов бекітілсін.
3. Бекітілген әдістемелік бірлестік жетекшілері бірлестіктің жылдық жоспарын жасауды, бірлестікте қаралатын мәселелерді күн тәртібіне қою, апталықтар мен ашық тәрбие сағаттар кестесін жасауды және сынып жетекшілердің тәрбие процесіндегі жұмыстарына методикалық көмек беруді, бірлестіктің іс-қағаздарын реттеуді ұйымдастырсын.
4. Осы бұйрықтың орындалуын қадағалау, бақылау жасау мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Т. Үсеновке жүктелсін.

Мектеп директоры



С. Шокаманов
С. Шокаманов